**Conhecimentos Específicos:**

**Microeconomia:**

Teoria do consumidor e sua fundamentação.

Equilíbrio do consumidor e alterações na posição de equilíbrio.

Curva de procura: derivações, elasticidades e deslocamentos.

Teoria da empresa.

Teoria da produção e dos custos: função de produção, rendimentos de escala e de fator.

Curva da oferta: derivações, elasticidade e deslocamentos.

Mercados, concorrência perfeita e imperfeita: tipos, equilíbrios e estruturas.

**Macroeconomia:**

Contas nacionais.

Grandes agregados: conceituação e derivações.

Produto real versus produto nominal.

Números-índices.

Economia monetária.

Evolução, formas, tipos e funções da moeda.

Teoria quantitativa da moeda.

Bancos comerciais e a criação da moeda.

Política monetária e o papel do Banco Central.

Inflação: tipos e causas.

Noções de economia internacional.

Balanço de pagamentos: conceituação e estrutura.

Taxa de câmbio fixa e flutuante.

Regimes cambiais.

Política de ajuste do balanço de pagamentos.

Modelos clássico e keynesiano.

Demanda e oferta agregada.

Equilíbrio macroeconômico.

Modelo IS-LM.

Multiplicadores dos gastos.

**Política Econômica e Finanças Públicas:**

Políticas de administração e ajuste de demanda.

Políticas fiscal, monetária e cambial: conceitos, objetivos e instrumentos.

Noções de finanças públicas.

Atribuições econômicas do Governo.

Bens públicos e meritórios.

Tributação e equidade, a curva de Laffer.

Papel do Estado na economia.

Análise da política de gastos.

Deficit público e dívida pública: conceitos e efeitos.

**Orçamento Público:**

Evolução do orçamento e sua correlação com o planejamento.

Princípios orçamentários.

Orçamento tradicional versus orçamento-programa.

Ciclo orçamentário.

Classificação das receitas e despesas.

Sistema e processo orçamentário.

Sistema brasileiro de planejamento e orçamento.

Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual.

Elaboração, discussão, votação e execução orçamentária.

**Economia do Setor Público:**

Classificação de bens: público, semipúblico e privado.

Funções governamentais.

Princípios gerais de tributação.

Evolução do gasto público no mundo.

Cálculo do deficit público.

Discussão sobre previdência social e sistema tributário.

Código Tributário do Município de Santo André.

Federalismo Fiscal.

Regulação no Brasil.

Metas fiscais desde 1998.

Lei de Responsabilidade Fiscal.

Parcerias público-privadas (PPP).

**Métodos Quantitativos:**

Conceitos básicos de probabilidade e estatística.

Variáveis aleatórias.

Distribuição de probabilidade, frequência e acumulada.

Estatística descritiva.

Estimação pontual e por intervalos.

Testes de hipótese.

Princípios de álgebra matricial.

Regressão.

Números índices, distribuição de renda e concentração industrial.

Conhecimentos sobre atuária.

**CONHECIMENTOS GERAIS**

**Língua Portuguesa**

Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários)

Sinônimos e antônimos

Sentido próprio e figurado das palavras

Pontuação

**Classes de palavras:**

Substantivo

Adjetivo

Numeral

Artigo

Pronome

Verbo

Advérbio

Preposição

Conjunção

Emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem

Concordância verbal e nominal

Regência verbal e nominal

Colocação pronominal

Crase

**Matemática**

Resolução de situações-problema, envolvendo:

Adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação ou radiciação com números racionais (fracionária ou decimal)

Mínimo múltiplo comum

Máximo divisor comum

Porcentagem

Razão e proporção

Regra de três simples ou composta

Equações do 1.º ou dos 2.º graus

Sistema de equações do 1.º grau

Grandezas e medidas (quantidade, tempo, comprimento, superfície, capacidade e massa)

Relação entre grandezas (tabela ou gráfico)

Tratamento da informação (média aritmética simples)

Noções de Geometria (forma, ângulos, área, perímetro, volume, Teoremas de Pitágoras ou de Tales)

**Noções de Informática**

**MS-Windows 10**

Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos

Área de trabalho, área de transferência

Manipulação de arquivos e pastas

Uso dos menus, programas e aplicativos

Interação com o conjunto de aplicativos MS-Office 2016

**MS-Word 2016**

Estrutura básica dos documentos

Edição e formatação de textos

Cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas

Marcadores simbólicos e numéricos

Tabelas, impressão, controle de quebras e numeração de páginas

Legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto

**MS-Excel 2016**

Estrutura básica das planilhas

Conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos

Elaboração de tabelas e gráficos

Uso de fórmulas, funções e macros

Impressão, inserção de objetos, campos predefinidos

Controle de quebras e numeração de páginas

Obtenção de dados externos, classificação de dados

MS-PowerPoint 2016

Estrutura básica das apresentações

Conceitos de slides, anotações, régua, guias, cabeçalhos e rodapés

Noções de edição e formatação de apresentações

Inserção de objetos, numeração de páginas, botões de ação

Animação e transição entre slides

**Correio Eletrônico**

Uso de correio eletrônico

Preparo e envio de mensagens

Anexação de arquivos

**Internet**

Navegação na Internet

Conceitos de URL, links, sites

Busca e impressão de páginas